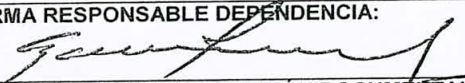



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

| OFICINA PRODUCTORA | | | 160000 DIRECCION DE ESTUDIOS DE ECONOMÍA Y POLÍTICA PÚBLICA | | | | | | | OBSERVACIONES | |
|--------------------|-------|----------|---|---------------|-------------------|-----------------|-------------------|---|----|---------------|---|
| CODIGOS | | | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | | RETENCION EN AÑOS | | DISPOSICION FINAL | | | | |
| D/CIA | SERIE | SUBSERIE | PROCESO | PROCEDIMIENTO | ARCHIVO GESTION | ARCHIVO CENTRAL | CT | E | MT | | S |
| 160000 | 41 | 00 | PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES | | | | | | | | |
| 160000 | 41 | 03 | 030 | 03003 | 2 | 18 | X | | | | Transferir al Archivo Histórico una vez cumplido el periodo de retención |
| | | | | | | | | | | | |
| 160000 | 54 | 00 | 030 | 03004 | 2 | 18 | X | | | | Transferir al Archivo Histórico una vez cumplido el periodo de retención; se conserva como testimonio de los pronunciamiento del Contralor Distrital. |
| | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|--|---|
| CONVENCIONES CT= Conservación Total E= Eliminación M= Medio tecnológico S= Selección | RESPONSABLE DEPENDENCIA: <i>Ramiro Augusto Triviño Sánchez</i> | FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:  |
| | RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL: <i>Gustavo Horacio GARDÓN</i> | FIRMA RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL:  |
| | ACTA COMITÉ DE ARCHIVO: <i>002 de 2015</i> | FECHA COMITÉ DE ARCHIVO: <i>13-10-2015</i> |